

Działając na podstawie art. 11 ust 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),

## WÓJT GMINY OBRAZÓW

### Ogłasza

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

- Kultury Fizycznej i Sportu na rok 2014

#### 1. Zadania z zakresu

Lp.	Rodzaj/nazwa zadania	Środki finansowe w zł <sup>1,2</sup>	Termin realizacji
1.	Upowszechnienie i rozwój kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Obrazów w piłce nożnej w 2014 r.	<b>50 000 zł</b>	01.04.2014 r- 31.12.2014 r
2.	Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej na terenie Gminy Obrazów w 2014 r.	<b>10 000 zł</b>	01.04.2014 r- 31.12.2014 r

<sup>1</sup> – ostateczna kwota na realizację powyższych zadań zawarta zostanie w umowie na realizację zadania.

<sup>2</sup> – umowa na wspieranie realizacji powyższego zadania zostanie zawarta na czas określony, w niej wyszczególniony.

## 2. Termin i warunki składania ofert:

A. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty sporządzonej na druku stanowiącym zał. Nr1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 nr 6 poz. 25) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego .

B. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

1. „Konkurs - Upowszechnienie i rozwój kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Obrazów w piłce nożnej w 2014 r.”
2. „Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej na terenie Gminy Obrazów w 2014 r.”

C. Do oferty należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:

1. aktualny /wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert/ odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok kalendarzowy zgodnie z obowiązującymi przepisami poprzedzający datę ogłoszenia konkursu, a w przypadku organizacji działających krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu
3. statut organizacji
4. zaświadczenie o nadaniu NIP i numer REGON
5. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w płaceniu składek (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).
6. zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w płaceniu składek (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

- 7. opinia banku prowadzącego rachunek oferenta, potwierdzająca brak zajęcia środków z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)
- 8. zaświadczenia potwierdzające kwalifikacje osób realizujących zadanie.
- D. W przypadku załączenia do oferty kopii jakiegokolwiek dokumentu – winna być ona potwierdzona przez organ wydający dokument bądź przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- E. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile wynika ono z innych, załączonych dokumentów.
- F. Termin składania ofert upływa dnia **27 marzec 2014 r o godz. 12.00** ( w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy w Obrazowie)
- G. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Obrazowie
- H. Oferta złożona na innym niż wymieniony w pkt. 1 druku, niekompletna, nieprawidłowo wypełniona lub złożona po terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
- I. Niezbędne do złożenia oferty druki, a także wzór umowy i sprawozdania z wykonania zadania publicznego można otrzymać w Urzędzie Gminy pok. nr 4 lub pobrać ze strony internetowej UG w Obrazowie: [www.obrazow.pl](http://www.obrazow.pl)
- J. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 3. Zasady przyznawania dotacji

- A. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- B. Złożenie oferty o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości o którą występuje oferent.
- C. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Obrazów a wybranym oferentem – wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 w oparciu o rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej



z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

4. Termin realizacji zadania obejmuje okres od 01 kwietnia do 31 grudnia 2014 roku.

5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

- A. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 marca 2014 roku o godz. 12.15 w Urzędzie Gminy w Obrazowie pokój nr 9
- B. Otwarcia ofert i ich oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Obrazów, sporządzając pisemny protokół i kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji.
- C. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
  - zgodność oferowanego zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu konkursu oferty
  - możliwość realizacji zadania przez oferenta, posiadanie możliwości kadrowe i rzeczowe oraz dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.
  - posiadanie bazy lokalowej i jej standard, wyposażenie placówki, warunki sanitarne; zakładana liczba uczestników realizowanego zadania
  - kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym wysokość środków własnych pozyskanych od innych podmiotów.Wiarygodność finansowa oferenta – sposób rozliczania poprzednich dotacji ( o ile były przyznawane).
- Adekwatność założeń oferty w odniesieniu do planowanych efektów zadania publicznego
- D. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Obrazów, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
- E. Decyzja Wójta Gminy jest ostateczna
- F. Warunkiem zawarcia umowy jest:
  - Otwarcie lub posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji

G. Podmiot dotowany po zakończeniu zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 roku.

## 6. Inne informacje

- A. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 31 marca 2014 r..
- B. Wyniki konkursu będą ogłoszone poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Obrazowie, Obrazów 84, 27-641 Obrazów, oraz publikację ogłoszeń na stronie internetowej Urzędu Gminy Obrazów.
- C. Konkurs może zostać unieważniony gdy:
- Nie wpłynęła żadna oferta
  - Wpłynęła jedna oferta nie spełniająca wymaganych warunków
  - Żadna z ofert nie spełnia wymaganych warunków
  - Wystąpiła istotna zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.
- D. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Obrazów pokój Nr 4, Obrazów 84, 27-641 Obrazów, oraz pod numerem telefonu (15/ 836-51-62, fax: 15/836-55-51).

Osobą upoważnioną do kontaktów jest Karolina Malec.

Wójt Gminy Obrazów

Wójt Gminy  
  
mgr Krzysztof Tworek