

**Wójta Gminy Obrazów
z dnia 14 listopada 2014 r.**

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów
w Urzędzie Gminy Obrazów za rok 2014**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
(tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 330)

Wójt Gminy Obrazów zarządza co następuje :

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów za rok 2014 według stanu na 31.12.2014 roku w Urzędzie Gminy Obrazów przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Justyniarska Anna - Przewodnicząca komisji
2. Kiliański Czesław - Członek komisji
3. Marzec Michał - Członek komisji

2. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona według harmonogramu stanowiącego załącznik Nr.1 do Zarządzenia.

3. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona według następującego planu:

1-drogą spisu z natury;

- a) druki ścisłego zarachowania ,
- b) materiały ,

2- w drodze potwierdzenia sald;

- a) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- b) udzielone pożyczki /w drodze otrzymania od banków i uzyskaniu od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych/
- c) należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności wobec

osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, pracowników i z tytułów publicznoprawnych w tym udzielonych pożyczek ,

d) udziały

e) własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom

3-drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników ;

a) grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,

b) wartości niematerialne i prawne,

c) należności sporne i wątpliwe,

d) rozrachunki publicznoprawne,

e) rozrachunki z pracownikami,

f) należności i zobowiązania z osobami nieprowadzącymi ksiąg rachunkowych,

g) środki trwałe w budowie,

h) rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów

i) fundusze

h) inne aktywa i pasywa niepodlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald.

§ 2.

1. Do przeprowadzenia spisu z natury , o którym mowa w § 1 pkt 3 ppkt 1 powołuję zespół spisowy w składzie ;

1. Kiliański Czesław - Przewodniczący

2. Michał Marzec - Członek

Osoby powołane w skład zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów o którym mowa w § 1 pkt 3 ppkt 2 przeprowadzają pracownicy referatu finansowo księgowego odpowiednio do powierzonego danemu pracownikowi zakresu czynności .

3. Weryfikacji stanów określonych w § 1 pkt 3 ppkt 3 dokonują pracownicy referatu finansowo księgowego w uzgodnieniu z pracownikami urzędu zatrudnionymi na samodzielnych stanowiskach pracy .

- 3 -

§ 3.

W skład zespołu kontrolującego wchodzi następujące osoby ;

1. Bidas Grażyna - Przewodnicząca

2. Barbara Stąpór - Członek

§ 4.

Zobowiązuję Komisję inwentaryzacyjną do:

a) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.

b) przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji

c) sporządzenia sprawozdania z przebiegu i rozliczenia inwentaryzacji

d) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowo księgowego w terminie do dnia 15 stycznia 2015 r.

§ 5.

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustaliam na dzień 14.11.2014 r.

Termin zakończenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 15 stycznia 2015 roku.

§ 6.

Arkusze spisowe o numerach wydano Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy
Mar Krzysztof Tworek