

Zarządzenie Nr.45/2014
Wójta Gminy Obrazów
z dnia 10 września 2014 r.

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Obrazów dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.2013 r. poz.594 ze zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r.poz.885 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

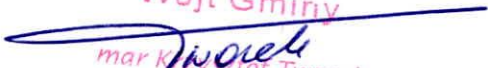
Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczenia dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Obrazów dla samorządowych instytucji kultury określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia się Kierownikowi Instytucji Kultury.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

marcin Tworek

ZASADY PRYZNAWANIA, PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA DOTACJI PODMIOTOWEJ I CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY OBRAZÓW DLA SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY

I. Postępowanie o udzielenie dotacji

1. Samorządowe instytucje kultury prowadzą działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy oraz statuty nadane przez organizatora.
2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminach i zakresach określonych każdorazowo przez organizatora:
 - 1) program działalności instytucji na dany rok kalendarzowy,
 - 2) projekt planu finansowego.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o złożone projekty z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
5. Podstawę gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez jej kierownika.
6. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez kierownika samorządowej instytucji kultury, o ile nie zwiększają dotacji z budżetu organizatora.

II. Zasady przekazywania dotacji

1. Podmiotowej

- 1) Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych do 25 każdego miesiąca w wysokości 1/13 ogólnego planu kwoty dotacji lub na wniosek i w wysokości zawnioskowanej przez kierownika instytucji kultury

2. Celowej

- 1) Dotacje inwestycyjne przekazywane będą na wniosek samorządowej instytucji kultury, uzasadniony terminami zapłaty na podstawie zawartej umowy dotacyjnej, zawierającej w szczególności:
 1. wysokość dotacji, cel, opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji.
 2. termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego.
 3. termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż terminy określone w ustawie o finansach publicznych.
- 2) Pozostałe dotacje celowe przekazywane będą zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji programu działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy, na podstawie odrębnej umowy, zawartej między stronami.

III. Zasady rozliczania dotacji

1. Podmiotowej

- 1) Dotacja podmiotowa udzielona samorządowej instytucji kultury, niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlega zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 31 stycznia roku następnego.
- 2) Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
- 3) Rozliczenie rocznej dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury, sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków i prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 31 stycznia następnego roku na wzorze rozliczenia dotacji podmiotowej, określonym w załączniku do niniejszych „Zasad rozliczenia dotacji”
- 4) W przypadku gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami, obliczonymi jak dla zaległości podatkowych począwszy od dnia przekazania z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

3. Celowej

- 1) Zasady rozliczeń i terminy zwrotu dotacji celowej określa umowa.

IV. Postanowienia końcowe

1. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do powiadomienia organizatora o rezygnacji wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym oddaniem stosownej części dotacji.
2. W przypadku braku realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania przychodów własnych wyższych niż planowane, organizator zachowuje prawo do:
 - 1) wprowadzenia do programu działalności na dany rok nowego zadania w granicach uprzednio przyznanej dotacji.
 - 2) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.
3. Organizator ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowej instytucji kultury.


Wójt Gminy
Tworek
mar Krzysztof Tworek

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za rok

Saldo początkowe na dzień 1 stycznia roku

I. Przychody własne

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
x	Łącznie	

II. Wysokość dotacji Organizatora

Miesiąc	Plan	Środki przekazane
x	Łącznie	

III. Wydatki

Lp.	Wyszczególnienie	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane kosztami własnymi	Wydatki łącznie (kol. 4 + 5)
1	Zużycie materiałów i energii			
2	Usługi obce			
3	Podatki i opłaty			
4	Wynagrodzenie			
5	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6	Pozostałe wydatki			
x	Łącznie			